

【千葉(柏)/物流センター運営】丸紅 G で安定◎/キャリアアップ可

企業・求人の特色

- 国内ロジスティクス事業を基盤に国際輸送も合わせたサプライチェーンソリューション事業を展開
- 事業拡大に伴い運用体制強化するため、倉庫物流に興味のある方・キャリアアップをご希望の方を募集

募集要項

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種       | 倉庫管理（倉庫/配送センター）                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 業務内容     | <p>ご入社後、取引先様の取り扱い商材にもよりますが、以下業務のどれかに従事のうえ、一連の倉庫業務に取り組んでいただきます。</p> <p>【具体的な業務】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・入出荷現場管理（フォークリフト運転あり）</li><li>・事務業務管理</li><li>・加工作業管理（アソート等の簡単なセット組）</li></ul> <p>加えて、担当部署の労務管理・収支管理等のマネジメント業務は適性に合わせてチャレンジできます。</p> <p>（業務内容の変更の範囲）当社業務全般</p> |
| 必要な能力・経験 | <p>【歓迎】倉庫業務実務経験、マネジメント経験（予算実績管理等）、Microsoft Office（Excel/PowerPoint/Word）初級レベル、フォークリフト運転技能講習（入社後取得支援制度あり）</p> <p>【働き方】残業時間は 30 時間/月程度で、部署内で協力しながら業務しています。また当部署は 365 日稼働している倉庫業務のためシフトでの勤務（夜勤なし）となります。</p>                                                                               |
|          | <p>■学歴</p> <p>高校 専修 短大 高専 大学 大学院</p>                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 配属先情報    | 国内第二事業本部 国内第五事業部 関東第三営業所 柏第二物流センター                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 勤務地      | <p>■事業所名</p> <p>柏第二物流センター</p> <p>■所在地</p> <p>千葉県柏市</p> <p>■喫煙環境</p> <p>敷地内禁煙（屋外喫煙可能場所あり）</p> <p>■備考</p> <p>車通勤可</p>                                                                                                                                                                     |
| 転勤       | <p>当面無</p> <p>将来的に転勤の可能性があります。</p> <p>（就業場所の変更の範囲）本社および全国の支社、営業所、海外拠点</p>                                                                                                                                                                                                               |

## 勤務条件

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 雇用形態  | 正社員（期間の定め：無）<br>■試用期間<br>あり 6ヶ月（試用期間中の勤務条件：変更無）                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 給与    | ■想定年収<br>307万円～607万円<br>月給制：月給 205,000 円～419,960 円<br>月給 ¥ 205,000～ 基本給 ¥ 205,000～を含む/月<br><br>・年収 483 万円～606 万円の場合、固定残業代制となり 30.0 時間/月相当分（63,000～78,960 円）を含みます。<br>※月給：335,000 円～ 419,960 円<br>※固定残業代制 超過分別途支給<br><br>・昇給：年 1 回<br>・給与詳細は上記記載の枠内で経験・能力を考慮のうえ、当社規定により決定します。<br><br>■賞与実績:7 月、12 月の年 2 回 |
| 就業時間  | 09:00～18:00<br>■所定労働時間<br>08 時間 00 分 休憩 60 分<br>■フレックスタイム制<br>無<br>■残業<br>あり<br>平均残業時間：20 時間<br>■残業手当<br>あり<br>残業時間に応じて別途支給                                                                                                                                                                              |
| 通勤手当  | 会社規定に基づき支給                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 休日・休暇 | 年間 122 日<br>内訳：完全週休 2 日制・会社カレンダーによる<br>■有給休暇<br>入社半年経過時点 10 日 最高付与日数 20 日<br>入社月により按分して追加有給付与あり                                                                                                                                                                                                          |
| 社会保険  | 健康保険：あり 厚生年金：あり 雇用保険：あり 労災保険：あり                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## 制度・福利厚生

|    |                                                                                                                                                                                                                        |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 制度 | <休日・休暇><br>・年間休日数：122 日 ※内訳：休日は会社が事前に定めるカレンダーによる<br>・年次有給休暇、オールシーズン休暇、慶弔特別休暇、産前産後休暇（取得実績あり）、看護休暇、育児休業（本人/配偶者ともに取得実績あり）、介護休業（取得実績あり）<br><br><制度・福利厚生><br>・企業年金基金、丸紅グループ団体保険、保養所、ベネフィット・ステーション、慶弔見舞金等<br>・資格取得支援制度、階層別研修 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                                                                                                                                     |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | <p>&lt;評価制度&gt;</p> <p>・直近にて人事制度改定を実施。等級別の要件を満たし、かつ行動・能力評価と業績評価にて基準を満たせば、在籍年次によらず昇格できる制度になっています。</p> <p>・入社後慣れてきたらマネジメント業務にも積極的にチャレンジしていただき、その後適性に応じてぜひチーム長や部長などの上級役職を目指すなど、長く活躍いただくことを期待しています。</p> |
| その他制度 | ■寮・社宅<br>無                                                                                                                                                                                          |
| 退職金   | あり                                                                                                                                                                                                  |

## 選考方法

|      |                                                                           |
|------|---------------------------------------------------------------------------|
| 採用人数 | 1 名                                                                       |
| 面接回数 | 2～3 回                                                                     |
| 選考   | 選考フロー：書類選考 → 適性検査（SPI）→面接（2～3 回） →内定<br>※SPI は WEB 上での実施となります。英語試験はありません。 |

## 企業概要

|                  |                                                                                                                                  |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 代表者              | ■役職<br>代表取締役社長<br>■氏名<br>五島 洋一郎                                                                                                  |
| 概要               | ■設立<br>2004 年 12 月 14 日<br>■従業員数<br>1,494 名<br>■資本金<br>200 百万円                                                                   |
| 本社所在地            | 〒101-0054<br>東京都千代田区神田錦町 3 丁目 1 3 番地竹橋安田ビル                                                                                       |
| 本社以外の<br>事務所     | ■物流センター:国内 49 拠点<br>■通関センター:東京/大阪/名古屋<br>■海外拠点:中国/タイ/米国                                                                          |
| 事業内容・商<br>品・販売先等 | ■3PL 事業 ■国際複合一貫輸送 ■海上貨物取扱業、海運仲立業、船舶貸渡業 ■倉庫業<br>■航空運送代理店業 ■クーリエ貨物取次業務、海外引越貨物取次業務 ■通関業<br>■一般貨物自動車運送業 ■貨物利用運送事業 ■物流業に関するコンサルタント業 他 |
| 関連会社             | ■丸紅株式会社 ■Marubeni Transport Service Corp.<br>■Thai Logistics Service Co. Ltd ■丸紅物流（上海）有限公司                                       |
| 株式公開             | 非公開                                                                                                                              |
| 主な株主             | 丸紅株式会社 100.0%                                                                                                                    |
| 外資比率             | 0.0%                                                                                                                             |
| 企業 URL           | <a href="https://www.marubeni-logi.com/">https://www.marubeni-logi.com/</a>                                                      |
| 決算情報             | 決算期 売上高<br>前々期 2023 年 03 月 49,000 百万円<br>前期 2024 年 03 月 46,100 百万円                                                               |